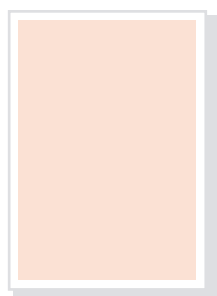


Ceník inzerce Radničních novin Praha 3

vydává městská část Praha 3 • náklad 65 000 výtisků zdarma distribuovaných na všechna doručovací místa v Praze 3

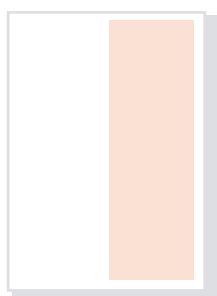
formát 235 × 305 mm • rozsah 40 stran • barevnost 4/4 cmyk • novinový papír 45 g/m² • rotační ofset ctp

vychází 11× do roka na konci každého měsíce kromě července



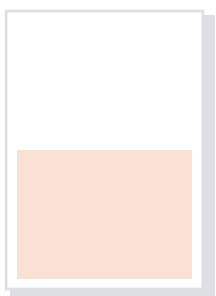
Celostrana 1/1

■ 196 × 280 mm
52 000 Kč
2. a 3. strana obálky
+ 4 000 Kč



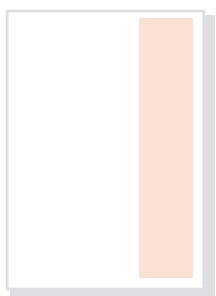
1/2 strany na výšku

■ 95,5 × 280 mm
27 000 Kč



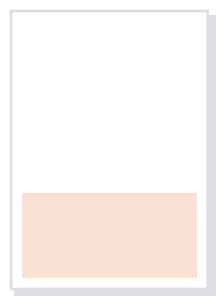
1/2 strany na šířku

■ 196 × 137,5 mm
27 000 Kč



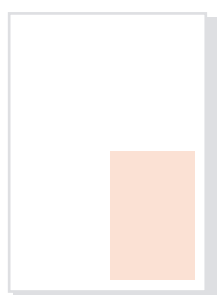
1/3 strany na výšku

■ 62 × 280 mm
18 500 Kč



1/3 strany na šířku

■ 196 × 90 mm
18 500 Kč



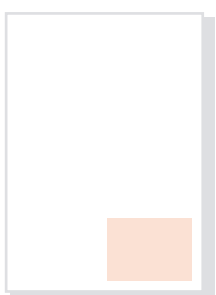
1/4 strany na výšku

■ 95,5 × 137,5 mm
14 000 Kč



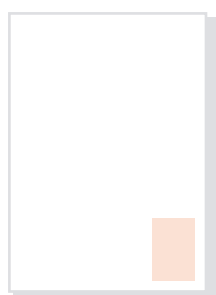
1/4 strany na šířku

■ 196 × 66 mm
14 000 Kč



1/8 strany na šířku

■ 95,5 × 66 mm
7 000 Kč



1/16 strany na výšku

■ 46 × 66 mm
4 000 Kč

Upozornění:
Inzerce na spad
není možná.

Orientační cena
při nestandardním
formátu:
130 Kč/cm²

Cena vkládané inzerce
je kalkulována
individuálně.

Ceny plošné inzerce
jsou uvedeny
bez DPH.

Poskytované slevy

- 3—5 opakování: **10 %**
- 5 a více opakování: **20 %**
- agenturní provize
pro reklamní agentury: **15 %**
- pro inzeráty od 1/3 strany
a min. 3 opakování možnost
individuální slevy

Termíny

Objednávky inzerce přijímáme
do 15. dne každého měsíce.

Úhrada inzerce

Po otištění řádně objednané inzerce
bude vystavena a zaslána faktura,
na jejímž základě inzerent ve lhůtě
splatnosti provede platbu bankovním
převodem.

Fakturační údaje vydavatele:

Městská část Praha 3
Havlíčkovo nám. 9/700
130 00 Praha 3
IČ: 00063517
DIČ: CZ00063517

Příjem objednávek do Radničních novin Praha 3

Odbor vnějších vztahů a kultury,
oddělení Radničních novin
Lipanská 7, 130 00 Praha 3
tel.: **222 116 708**
e-mail: rn.inzerce@praha3.cz

Informace a formulář k řádkové inzerci
naleznete na druhé straně ceníku.

Rádkovou inzerci je třeba podat osobně na Odboru vnějších vztahů a kultury, odd. Radničních novin na adrese Lipanská 7, Praha 3 a uhradit dopředu v hotovosti na pokladně Úřadu městské části Praha 3, Havlíčkovo nám. 9 (pokladní hodiny PO 8.00—11.30, 13.00—17.30 hod.; ÚT 8.00—11.30; 13.00—15.00 hod., ST 8.00—11.30; 13.00—16.00, ČT 8.00—11.30, 13.00—15.00 hod.; PÁ 8.00—11.30 hod.)

Technická pravidla inzerce Radničních novin Prahy 3

- 1/ Inzerce v Radničních novinách je zveřejňována v souladu s platným Ceníkem inzerce v Radničních novinách. Ceník inzerce a její pravidla schvaluje redakční rada.
- 2/ Za obsah inzerátu odpovídá inzerent.
- 3/ Inzerent je zodpovědný za včasné dodání podkladů pro inzerci. V případě, že vydavatel upozorní objednatele na zjevné nedostatky v podkladech, dodá objednatel náhradu za chybné podklady v řádném termínu pro dodání podkladů. V jiném případě může vydavatel od objednávky odstoupit.
- 4/ Inzerent ručí za bezchybný obsah podkladů pro inzerci a za to, že tyto podklady jsou v souladu s veškerými zákony a právními předpisy.
- 5/ Inzerent se zavazuje, že podklady dodá v potřebné kvalitě. Přípustným podkladem je tiskové PDF ve zvoleném rozměru, a to ideálně **v souladu s normou PDF/X-1a:2001 a tiskovým profilem ISOnewspaper26v4.icc**. Doporučení pro správný export dat jsou přiložena níže.
- 6/ Způsob předání je e-mailem (do velikosti přílohy 20 MB), přes datové úschovny (leteckaposta.cz, wetransfer, uschovna.cz...), FTP klienta nebo z cloudového úložiště (Disk GoogleDisk, OneDrive, Dropbox...). Všechny elektronické dokumenty musí být označeny jménem objednatele.
- 6/ Podklady není možné zasílat faxem, ani ve vytištěné nebo ručně psané podobě.
- 7/ Vydavatel není povinen podklady inzerentovi vrátet, nedohodne-li se s objednatelem písemně jinak.
- 8/ O umístění inzerce v Radničních novinách rozhoduje vydavatel.
- 9/ Inzerce v Radničních novinách je zveřejňována v plnobarevném provedení, není-li dohodnuto jinak.
- 10/ V případě, že inzerent dodá jako podklad graficky nezpracovaný inzerát, zpracuje jej vydavatel běžným způsobem. V případě, že inzerent požaduje korektury na takto zpracovaný inzerát, uvede to výslovně v objednávce.
Jako podklady pro zpracování inzerce jsou přijímány:
a) texty (soubory .DOC, DOCX nebo .ODT)
b) obrázky v dostatečné kvalitě pro tiskové účely (soubory .JPG, .TIF nebo .PSD)
c) loga, piktogramy nebo jiné vektorové objekty (soubory .AI, .EPS nebo PDF)

POZOR: Obrázky vložené do textových nebo prezentačních editorů (Word, PowerPoint...) nemohou být zpracovány a kvalitně reprodukovány!

Neobarvujte text o velikosti menší než 10 bodů barvou z více než dvou výtažků, protože takový text není možné spasovat a tudíž je výsledek velice nekvalitní.

Jak správně připravit tisková data?*

Adobe InDesign

- 1/ Zvolte *Soubor > Exportovat*
- 2/ Zvolte *Adobe PDF (tisk)*
- 3/ V kolonce *Přednastavení nabídky Adobe PDF* zvolte *[PDF/X-1a:2001]*
- 4/ Zaškrtněte *Zobrazit PDF po exportu* (kvůli kontrole výsledku)
- 5/ Klikněte na *Exportovat*

Adobe Illustrator

- 1/ Zvolte *Soubor > Uložit jako*
- 2/ Zvolte *Adobe PDF (tisk)*
- 3/ V kolonce *Přednastavení Adobe PDF* zvolte *[PDF/X-1a:2001]*
- 4/ Zaškrtněte *Po uložení zobrazit PDF* (kvůli kontrole výsledku)
- 5/ Klikněte na *Exportovat*

CorelDRAW!

- 1/ Zvolte *Soubor > Publikovat do PDF*
- 2/ V nabídce *Typ souboru PDF* zvolte *PDF/X-1a:2001*
- 3/ V kolonce *Barvy* zkontrolujte, že je vybrána *barevnost CMYK*
- 4/ Klikněte na *Uložit PDF*

* Aplikace jsou seřazeny zleva od vhodných po méně vhodné. Přesné znění exportního menu se může lišit dle verze softwaru.